



ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ

ЗА 2021. ГОДИНУ

Ада, јун 2022. године

Садржај

1. Основни подаци о буџетском кориснику	3
2. Опис делатности и поделатности.....	3
3. Органи управљања.....	3
4. Организациона структура на дан 31.12.2021. године	4
4. а Кадровска структура (број запослених)	4
4. б Остварење кадровског плана	6
4. в Техничка опремљеност и реализована набавка опреме у односу на план.....	7
5. Промена оснивачких и других аката	8
6. Реализоване редовне активности.....	9
7. Структура прихода у 2021. години.....	9
8. Реализовани пројекти	10
9. Финансијски извештај за 2021. годину	10
10. Резиме извештаја за 2021. годину у погледу остварених циљева и задатака.....	12

1.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2018. ГОДИНУ

1. Основни подаци о буџетском кориснику

Назив: Јавно комунално предузеће „СТАНДАРД“ Ада

Адреса: Ада, 8. октобра 1

ПИБ: 101092243

МБР: 08137005

Телефон/факс : 024/851-834

Електронска пошта: jkpstandardada@gmail.com

Веб сајт: www.jkpstandard-ada.co.rs

Одговорно лице - директор: Милан Попов дипл. инжењер пољопривреде

2. Опис делатности и подделатности

Основна делатност ЈКП „Стандард“ је: 3600 – скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде. Остале делатности побројане су у члану 6 Оснивачког акта ЈКП „Стандард“ Ада усвојеног на Скупштини општине Ада одржаног дана 13.10.2016. године.

3. Органи управљања

Надзорни одбор:

Председница Надзорног одбора:

- Петров Милва - дипломирани еколог за заштиту животне средине.

Чланови Надзорног одбора :

- Ела Макшо Иштенеш – дипломирани економиста - заменица председника;
- Бела Берек – професор географије - члан из редова запослених.

Надзорни одбор је именован на мандатни период од 4 (четири) године, почев од 11.04.2021. године, Решењем Скупштине општине Ада број: 02-5/2021-01 од 18.03.2021. године.

У току 2021. године одржано је 8 (осам) седница Надзорног одбора.

4. Организациона структура на дан 31.12.2021. године

4. а Кадровска структура (број запослених)

План 2021. година: 54

Просечан број запослених у 2021. година: 46

Остварено у 2021. години: 46 на крају године (на дан 31.12.2021.)

Стварна квалификациона структура запослених

	План 2021.	Остварење 2021.
НК	18	17
ПК	-	1
КВ	9	9
ССС	16	9
ВКВ	-	-
ВШС	5	5
ВСС	6	5
УКУПНО	54	46

Старосна структура запослених :

	Просечна старост
НК	48
ПК	-
КВ	47

ССС	52
ВКВ	-
ВШС	45
ВСС	42
ПРОСЕК	47

У складу са основним циљевима предузећа, наставили смо са добром праксом унапређивања професионалних капацитета запослених кроз обуке образовање и стручно усавршавање. Запослени су имали прилику да унапреде своја знања и да се стручно усавршавају кроз различите семинаре, студијске посете, курсеви и школовање.

Стручно усавршавање у 2021. години

Редни број	Тема	Организатор	Трајање	Број учесника
1.	Електронске јавне набавке и Е-фактура	Milveco consulting	4 дана	4 учесника
2.	Конференција отпадне воде, комунални чврсти отпад	Удружење за технологију воде и санитарно инжењерство Београд	3 дана	2 учесника
3.	Успостављање система ФУК-а и Нови Закон о јавним набавкама	SEVOI Financial Consalting	4 дана	5 учесника
4.	Водовод и канализација	Савез инжењера и техничара Србије	4 дана	3 учесника
5.	Систем електронских фактура	NALED	2 дана	1 учесник

6.	Саветовање - Опасан отпад, третман отпадних вода	Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине	2 дана	2 учесника
7.	Јесења скупштина – конференција (Hajdúszoboszló)	KOMDEL	3 дана	2 учесника

Поред наведеног, запослени (нарочито руководећи кадар) је присуствовао великом броју *on-line* семинара, обука и презентација из различитих области, а у вези делатности пословања предузећа.

4. б Остварење кадровског плана

Кадровски план за 2021. годину је рађен у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима у систему локалне самоуправе општине Ада. Овом одлуком је већ озваничено фактичко стање у којем имамо већ више од 20% мање радника него пре почетка примене Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору. Иако број од 54 стално запослених није у складу са оптималним потребама предузећа исти је морао бити планиран из горепомнутих разлога. Нажалост, одлив радне снаге се наставио и у току ове године. На дан 31. децембра 2021. године у предузећу је било запослено, на неодређено време, само 46 радника.

Природа посла који обављамо али и старосна структура радника, уз константан одлив радне снаге, прилично нам отежава организацију посла у настојању да сви организациони системи функционишу без застоја и квалитетно. Максимални ангажман свих запослених, уз ефикасну организацију посла, довело је до тога да корисници наших услуга нису осетили, на квалитету услуга, проблеме са којима смо се суочавали. Ипак, овакво стање није дугорочно одрживо нарочито због константног проширења обима посла који обављамо, а наставиће се и осипање радне снаге, што због одласка у пензију што због економских разлога.

Проблеме с радном снагом смо решавали прерасподелом послова и задатака и ангажовањем радне снаге по уговорима о привременим и повременим пословима (5 радника) и уговорима о делу (5 радника) у различитим периодима најинтензивнијих радова и у трајању од неколико месеци.

4. в Техничка опремљеност и реализована набавка опреме у односу на план

У претходним годинама смо се, максимално, трудили да одржимо ниво употребљивости машина и опрема која је, реално гледано, прошла свој зенит. То је доводило до повећаних трошкова превентивног одржавања, а услед повећаног броја хаваријских

застоја повећани су и трошкови ремонта, сервиса и оправки. Успели смо да подигнемо ниво техничке опремљености набавком неопходне опреме, у складу са потребом за обављањем нових послова и у складу са могућностима.

Најзначајније машине, опрема и уређаји које смо набавили у протеклој 2021. години су:

- хидрофорска посуда у нето износу 176.720,00 динара,
- детектор металних цеви у нето износу 493.800,00 динара,
- 2 затворена контејнера капацитета 5 м³ у нето износу 193.000,00 динара,
- моторна коса – тример STHIL у нето износу 70.832,50 динара,
- беспилотна летелица ДРОН у нето износу 133.332,50 динара,
- тракторска косачица RAJDER HUSQVARNA у нето износу 786.500,00 динара,
- камион смећар IVECO у нето износу 15.995.000,00 динара,
- потапајућа пумпа у нето износу 525.375,00 динара,
- елементи челичне конструкције и панела за млечну пијацу у нето износу 1.677.791,55 динара,
- 4 комада расхладне витрине у нето износу 450.000,00 динара,
- ралица за снег у нето износу 74.666,67 динара.

Укупно је у овом периоду инвестирано 20.577.018,22 динара из сопствених средстава.

У тешким условима пословања, у протеклој години, успели смо да одржимо функционалност постојеће и извршимо набавку опреме и прибора који су били неопходни за редовно одвијање наших делатности али и за модернизацију и ефикасније пружање услуга нашим корисницима.

5. Промена оснивачких и других аката

У 2021. години извршена је промена или су донета следећа акта значајна за функционисање предузећа:

1. Одлука о измени и допуни Одлуке о промени Оснивачког акта Јавног Комуналног Предузећа „Стандард“ Ада
 - Донета: 19.03.2021. године „Службени лист општине Ада“ 7/2021
 - Разлог: изузимање добара која су у јавној својини Општине Ада и која су унета у имовину јавног предузећа у облику права коришћења ЈКП „Стандард“ Ада
2. Колективни уговор у Јавног Комуналног Предузећа „Стандард“ Ада
 - Донета: 14.12.2021. године
 - Разлог: претходни Колективни уговор је имао рок важења 3 године и исти је истицао 31. децембра 2021.године

3. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних места у јавном комуналном предузећу „Стандард“ Ада
 - Донет: 30.12.2021. године, број: 266/ЈКП-21-1
 - Разлог: неопходна реорганизација послова и радних задатака услед немогућности попуње радних места која су систематизована.

4. Реализоване редовне активности

ЈКП „Стандард“ је комунално предузеће које, у оквиру свог делокруга пословања, покрива више комуналних делатности од значаја за грађане општине Ада и то:

1. Снабдевање водом за пиће;
2. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
3. Управљање комуналним отпадом;
4. Управљање пијацама;
5. Одржавање улица и путева (зимска служба, сигнализација и семафори) ;
6. Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
7. Одржавање јавних зелених површина;
као и делатности које нису комуналне, а од значаја су за грађане општине и то:
8. Дистрибуција и управљање дистрибутивним системом природног гаса;
9. Јавно снабдевање природним гасом;
10. Снабдевање природним гасом;

Изузетним ангажовањем свих запослених, послови и задаци који су се пред нас поставили реализовани су у максимално могућем обиму и квалитету.

5. Структура прихода у 2021. години

Извор	План	Учешће	Остварење	Учешће	Индекс
Буџет - редовне делатности	34.510.000	16,41%	32.237.013	13,82%	93,41%
Буџет - приходи од уговора и пројеката	4.960.000	2,36%	6.074.438	2,60%	122,47%
Сопствени	170.827.000	81,23%	195.022.549	83,58%	114,16%
УКУПНО:	210.297.000	100,00%	233.334.000	100,00%	110,95%

Остварење плана прихода за 2021. годину је нешто изнад планираног, са индексом 110,95%. Као што је познато, буџет општине Ада је, у потпуности, конципиран као програмски те су за поједине програме и пројекте била предвиђена и потребна средства. За програме који обухватају комуналне делатности за које није могуће утврдити крајњег корисника (чишћење јавних површина, одржавање јавних зелених површина, зимска служба и саобраћајна сигнализација и др.), а поверени су на обављање ЈКП „Стандард“ предвиђена су потребна средства која су планирана и у Програму пословања предузећа. Ова средства су реализована са ~93% и нешто су мања од планираних због нешто блаже зиме. Остала средства из буџета су реализована кроз пројекте који су везани за друге комуналне делатности којима се бави предузеће, за које је оснивач успео да обезбеди средства из других извора, а тичу се подизања нивоа квалитета комуналних услуга које се пружају грађанима општине. Сопствени приходи тј. они приходи остварени из редовних делатности за познате кориснике остварени су са ~114% и виши су од планираних.

6. Реализовани пројекти

Пројекти	План 2021.	Остварење 2021.	Индекс %
Набавка камиона смећара са надоградњом од 20 м ³	16.000.000,00	15.995.000,00	
Изградња млечне пијаце	3.000.000,00	2.227.791,55	
Изградња додатног наткривеног простора за смештање нове механизације и прање возила	1.000.000,00	2.030.000,00	
Набавка трактора косачице	0,00	786.500,00	
Набавка детектора металних цеви	0,00	493.800,00	
Асфалтирање пута у кругу пречистача отпадних вода	950.000,00	0,00	
Изградња прикључака на водоводну мрежу	900.000,00	2.629.941,00	
Изградња прикључака на гасоводну мрежу	5.400.000,00	7.108.823,00	
Изградња канализационе инфраструктуре (прикључци)	3.000.000,00	0,00	
УКУПНО	30.250.000,00	31.271.855,55	103,4

Наведени пројекти су, у великој већини, планирани у Програму пословања за 2021. годину, а делом су реализовани јер се јавила потреба али и могућност да се, за њихову реализацију, обезбеде средства која нисмо могли предвидети Програмом пословања.

Све наведене пројекте осим изградње прикључака на водоводну и гасоводну мрежу, где су финансијери грађани или предузећа, смо исфинансирали самостално. Изградња канализационе инфраструктуре је изостала због недостатка средстава у буџету општине за ове намене.

7. Финансијски извештај за 2021. годину

(у хиљ. дин.)

Конто	Опис	Планирано	Остварено	Индекс
ПРИХОДИ	Буџет - редовне делатности	34.510	32.237	93,41
	Буџет - приходи од уговора и пројеката	4.960	6.074	122,47
	Сопствени приходи	170.827	195.023	114,16
	УКУПНО	210.297	233.334	110,95
РАСХОДИ	Расходи за запослене	67.216	61.247	91,12
	Стални трошкови (набавна вр.продате робе-гас)	67.710	83.454	123,25
	Трошкови материјала	19.140	18.222	95,20
	Трошкови горива и енергије	19.300	17.131	88,76
	Трошкови производних услуга	11.210	18.003	160,60
	Трошкови амортизације	12.514	13.209	105,55
	Трошкови резервисања за отпремнине	1.200	5.611	467,58
	Нематеријални трошкови	7.870	8.169	103,80
	Финансијски и остали расходи	3.950	4.736	119,90
	УКУПНО :	210.110	229.782	109,36
ДОБИТ	пре опорезивања	537	3.552	661.45
	Одложени порески расходи	-	-	-
	Порез на добит	81	1.390	1.716,05
НЕТО	Нераспоређена добит 2021.	456	2.162	474,12

Планирани приходи су остварени са 110,95%, а планирани расходи са 109,36%. Ове бројке сликовито говоре о студиозном и реалном приступу када је у питању планирање пословања предузећа, као и о озбиљности и посвећености, менаџмента и свих запослених, остваривању добрих пословних резултата што је, и ове године, довело до позитивног пословања.

Структура потраживања по делатностима и проценат наплате

(у хиљ. дин.)

Редни број	Делатност	Потраживање за 2021. годину	Наплаћено у 2021. години	Индекс
1.	СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ	34.333	37.535	109,33
2.	ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА	10.197	11.847	116,18
3.	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	40.035	41.036	102,50
4.	УПРАВЉАЊЕ ПИЈАЦАМА	3.709	3.806	102,63
5.	ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА	2.265	1.365	60,28
6.	ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ И ЗЕЛЕНИМ ПОВРШИНАМА	13.245	12.819	96,78
7.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	19.224	17.832	92,76
8.	СНАБДЕВАЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈА ПРИРОДНИМ ГАСОМ	132.887	130.037	97,86
9.	СУДСКО ИЗВРШЕЊЕ (ИЗВРШИТЕЉИ)	655	885	135,09
	УКУПНО :	256.550	257.164	100,24

НАПОМЕНА: Потраживања се односе искључиво на 2021. годину (издате фактуре и друга задужења купаца) док се наплата потраживања односи само на наплате током 2021. године.

То практично значи да се од наплаћених потраживања у 2021. годину један део односи на потраживања која су настала пре 01.01.2021.

Такође, део потраживања која су настала током 2021. године, биће или су већ наплаћена после 31.12.2021. године.

10. Резиме извештаја за 2019. годину у погледу остварених циљева и задатака

Основни циљ предузећа је континуирано пружање комуналних услуга високог квалитета, свим грађанима и правним лицима, и то по прихватљивим ценама. Остваривању основног циља, свакако доприноси остваривање специфичних циљева који су дефинисани у Програму пословања за 2021. годину, а поред тога доприноси и очувању и заштити животне средине и подизању квалитета живота локалне заједнице. Нису сви циљеви остварени у потпуности, али је веома битно истаћи да су сви радници и у претходној години уложили максималан напор у испуњавању мисије због које је предузеће и основано.

- На свим водоводима којим управља ЈКП „СТАНДАРД“ Ада, обезбеђено је континуирано снабдевање свих потрошача довољном количином воде током целе године. У насељеним местима Утрине, Стеријино и Оборњача вода је задовољавајућег квалитета. У насељеним местима Ада и Мол вода је бактериолошки и хигијенски исправна али има повећане количина арсена те није дозвољена њена употреба за пиће и кување. Да би се отклонио арсен потребна је изградња фабрике за прераду воде. На овом проблему се интензивно радило, урађена је сва потребна документација за изградњу фабрике за прераду воде.
- Да би смо смањили постојеће губитке на водоводној мрежи стално се прати стање и ради на што прецизнијем лоцирању места настанка губитака. Урађен је пројекат поделе водоводне мреже на одвојене целине код којих се могу пратити губици. Набављен је мобилни мерач протока којим можемо пратити губитке у одређеним зонама. Ово су дугорочне активности чије резултате очекујемо у наредном периоду.
- Број паушалних потрошача воде је смањен за 1,2%. Више није урађено због недостатка радне снаге и противљења већих потрошача да им се поставе мерачи протока воде.
- Повећан је број корисника канализационе мреже за 1,5% што је много мање од планираних 10%. Основни разлог је недостатак средстава, за ове намене, у општинском буџету.
- Интензивним праћењем стања дуговања и благовремено предузетим активностима остварена је наплата потраживања већа од 85 %.
- Изграђен је нови прилаз депонији са локалног пољског пута са стране депоније ка Утринама. Тиме је омогућен је приступ непопуњеном делу депоније. Депонија се покрива слојем земље у циљу спречавања пожара и стварања услова за одлагање нових количина смећа. Овим улагањима су се створили услови за коришћење депоније у следећих 3-5 година.
- Број запослених нисмо успели да доведемо на ниво одређен решењем о максималном броју запослених у ЈКП „Стандард“ Ада. И даље имамо више од 15% мање запослених него што је одређено као максимум, а и тај број је на ивици да квалитетно извршавамо све послове и задатке који су нам поверени.
- ЈКП „Стандард“ Ада редовно шаље своје запослене на семинаре, обуке и стручна усавршавања. Унапређивање професионалних капацитета запослених је од кључног значаја за успешно пословање.

- Политика цена није у складу са средњорочним и дугорочним планом пословања ЈКП „Стандард“ Ада, усвојеним од стране оснивача . Цене су значајно мање (планска цена воде за 2021. годину је 56 дин/м³ ; стварна цена воде је 37 дин/м³; планска цена изношења смећа за 2021. годину је 532 дин/месечно ; стварна цена изношења смећа за 2021. годину је 421,82 дин/месечно). Овакво стање има веома негативан утицај на инвестициони потенцијал ЈКП „Стандард“ Ада.

И једанаеста узастопна година завршена је пословањем са са позитивним финансијским резултатом. Резултат је чак нешто бољи од планираног али никако се тиме не можемо задовољити с обзиром да имамо потенцијал за остварење још бољих пословних резултата. Наравно да је за то потребно испунити одређене предуслове, а који се, пре свега, огледају у испуњавању зацртаног, из планских докумената, у чему нам је неопходна подршка оснивача. Нето добит за 2021. годину износи **2.162.000,00** динара.

Директор
ЈКП „Стандард“ Ада

Милан Попов