

Јавно комунално предузеће
„СТАНДАРД“ Ада
Дел.број:
Дана: 12.06.2017. године

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2016. годину

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О БУЏЕТСКОМ КОРИСНИКУ

- Назив : ЈКП“СТАНДАРД“ Ада
- Адреса : Ада , 8. Октобар 1
- ПИБ : 101092243
- МБР : 08137005
- Телефон/факс : 024/851-834
- Електронска пошта : jkpstandardada@gmail.com
- Веб сајт : www.jkpstandard-ada.co.rs
- Одговорно лице-директор: Милан Попов дипл.инжењер пољопривреде

2. ОПИС ДЕЛАТНОСТИ И ПОДДЕЛАТНОСТИ

- Основна делатност ЈКП“СТАНДАРД“ ј.п. је : **3600 – скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде**
- Остале делатности побројане су у члану 6 Оснивачког акта ЈКП“СТАНДАРД“ Ада усвојеног на Скупштини општине Ада одржаног дана 13.10.2016. године

3.ОРГАНИ УПРАВЉАЊА

- Надзорни одбор :

Председница Надзорног одбора:
Фаркаш Вицо Ержебет дипл.економиста

Чланице Надзорног одбора:

- 1.Петров Милва дипл.еколог-заменица председнице
2. Вера Коњовић дипл.економиста- чланица из редова запослених

Чланови Надзорног одбора именованису од стране оснивача на мандатни период од 4 године.
У току 2016.године одржаноје 12 (дванаест) седница Надзорног одбора.

4. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА НА ДАН 31.12.2016.

4.а Кадровска структура (број запослених)

- План 2016. : 58
- Измена и допуна Плана за 2016.: 57
- Остварено у 2016. : 56 на крају године

– Стварна квалификациона структура запослених

	План 2016.	Остварење 2016.
НК	22	21
ПК	-	-
КВ	11	12
ССС	12	10
ВКВ	-	-
ВШС	6	6
ВСС	6	7
УКУПНО	57	56

– Старосна структура запослених по квалификацијама

	Просечна старост
НК	47
ПК	-
КВ	43
ССС	49
ВКВ	-
ВШС	45
ВСС	48
ПРОСЕК	46,4

У складу са основним циљевима предузећа, наставили смо са добром праксом унапређивања професионалних капацитета запослених кроз обуке образовање и стручна усавршавања. Запослени су имали прилику да унапреде своја знања и да се стручно усавршавају кроз различите семинаре, саветовања и курсеве:

- једнодневном ИПЦ семинару у Новом Саду на тему: „Планирање јавних набавки за 2016.годину“, присуствовао је руководилац Сектора за правне и опште послове-службеник за јавне набавке
- једнодневном семинару фирме Luceum IUR, у Суботици, на тему: „Нови закон о извршењу и обавезама“ присуствовао је руководилац Сектора за опште и правне послове
- дводневном семинару у организацији „Привредног саветника“, у Београду, на тему: „Годишњи финансијски извештај и обрачун пореза на добит за 2015.годину“ присуствовала су два радника Сектора економике
- стручном скупу поводом Светког дана вода, у Београду, на тему „Статус површинских вода Србије“ присуствовао је шеф службе за управљање и одржавање инсталација водовода и канализације
- дводневној конференцији у Вршцу, на тему: „Отпадне воде и комунални чврсти отпад“ присуствовали су шеф службе за управљање и одржавање инсталација водовода и канализације и шеф службе за управљање отпадом и грађевинске радове
- тродневном научном скупу у организацији Удружења за гас Реп.Србије, у Врњачкој Бањи, присуствовали су директор и руководилац Сектора техничке оперативе
- три радника Сектора техничке оперативе посетила су Сајам грађевинарства у Београду
- једнодневном обуци у организацији ИПЦ-а, у Београду, на тему: „Порез на добит“ присуствовала су два радника Сектора економике
- једнодневном семинару у организацији REN EXPO, у Београду, на тему: „Управљање водом“ присуствовали су шеф службе за управљање и одржавање инсталација водовода и канализације и шеф службе за управљање отпадом и грађевинске радове

- једнодневной конференцији у Београду, у организацији СКГО, на тему: „Нови Закон о јавним предузећима и његова примена у пракси" присуствовали су директор и руководилац Сектора за опште и правне послове
- једнодневном семинару у организацији Привредног саветника, у Београду, на тему: „Нови прописи о ПДВ-у" присуствовала су два радника Сектора економике
- једнодневном семинару у Новом Саду, у организацији МБА Београд, на тему: „Обрачун зарада" присуствовала су два радника Сектора економике
- дводневном семинару у Београду, у организацији Завода за унапређење пословања, на тему: „Стратешко планирање-средњорочни и дугорочни планови ЈП" присуствовали су директор и два радника Сектора економике
- стручном скупу „Форум вода 2016", који се одржавао на Београдском сајму, присуствовали су шеф службе за управљање и одржавање инсталација водовода и канализације и шеф службе за управљање отпадом и грађевинске радове
- једнодневном семинару у Београду, у организацији ИПЦ-а, на тему: „Актуелности у пословању јавних предузећа" присуствовала су два радника Сектора економике
- четвородневной конференцији „Водоводни и канализациони системи", у организацији Удружења за технологију вода Р.Србије и Удружења водовода и канализације Р.Српске, одржаној на Палама, присуствовали су директор и шеф службе за управљање и одржавање инсталација
- на дводневном међународном стручно-научном скупу о водоводу и канализацији, у Врднику, учествовао је шеф службе за управљање и одржавање инсталација
- шеф службе за управљање и одржавање инсталација и шеф службе за управљање отпадом и грађевинске радове су током дводневне студијске посете Бугарској имали прилику да се, у фабрици „PIPELIFE BULGARIA" из града Ботевград, упознају са најновијим достигнућима на пољу производње и уградње канализационих инсталација
- једнодневном саветовању у организацији Привредног саветника, у Београду, са темом: „Припреме за састављање финансијких извештаја за 2016.годину" присуствовало је двоје радника из Сектора за економику
- једнодневном семинару у организацији ИПЦ-а, у Београду, са темом: „Порески прописи", присуствовало је двоје радника Сектора за економику
- поред наведених треба напоменути и да су, у току 2016.године, 3 (три) радника положила стручни испит за заваривање полиетиленских цеви, а један је прошао обуку за аутоматизацију у пројектовању коришћењем LISP рутина у CAD-у

Директор предузећа је имао прилику за размену искустава и стицање нових знања кроз учествовање у раду Извршног одбора пословног удружења комуналаца КОМДЕЛ (2 састанка), као члан Одбора за комуналне делатности Привредне коморе Војводине (1 састанак) и кроз састанке са директорима јавних комуналних предузећа из Северно-банатског округа (Сента, Чока, Нови Кнежевац, Кањижа и Хоргош), што је вишегодишња пракса која је покренута на иницијативу нашег предузећа.

4.6 Остварење кадровског плана

Када се говори о кадровском плану и његовом остварењу морамо пре свега напоменути да је планирање за 2016.годину урађено не на основу оптималних потреба предузећа већ у складу са ограничењима произашлих из Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, Закона о изменама закона о буџетском систему и Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава. Последица примене Уредбе и Закона о буџетском систему је то да је предузеће, у протекле две године (2014. и 2015.) практично остало без 20% запослених које није могла надоместити новим запошљавањем, а последица примене Закона о максималном броју запослених је да је то стање

практично озваничено Одлуком о максималном броја запослених на неодређено време у организационим облицима у систему локалне самоуправе општине Ада за 2015.годину и изменом исте у јулу 2016.године.

Програмом пословања је било предвиђено 58 запослених на неодређено време на крају 2016.године. Изменом Програма, на коју смо били приморани због горепоменутог измене Одлуке о максималном броју запослених, извршена је исправка на 57, а ни тај број, услед одлива радне снаге нисмо остварили. На крају 2016.године имали смо 56 запослених на неодређено време. Потпуно је јасно да није нимало лако, узимајући у обзир кадровску и старосну структуру запослених и природу посла коју обављају, без потешкоћа организовати да сви системи, у оквиру предузећа, функционишу континуирано и квалитетно. Сви запослени су дали максимални допринос да се кадровски проблеми, са којима се континуирано суочавамо, не осете на квалитету услуга које пружамо грађанима наше и других општина у којима радимо.

У 2016.години, на пословима пољоочуварске службе било је ангажовано пет радника по уговору о делу.

Конкурисањем код НСЗ успели смо да, на одређено време у трајању од четири месеца, ангажујемо 8(осам) особа са инвалидитетом, а у сарадњи са НВО „Дуга“ и „Зелено острво“ ангажовано је 6(шест) радника на одређено време у трајању од три месеца са евиденције НСЗ.

Због недостатка одређених профила радника, а користећи законску могућност, у току сезоне најинтензивнијих радова смо, на периоде од 2-3 месеца, ангажовали укупно 7 (седам) радника, по разним основама, неопходних да радни процеси теку несметано.

У току 2016.године, у складу са Уговором о сарадњи у обављању послова у јавном интересу закљученим са Министарством правде Републике Србије-Управом за извршење кривичних санкција казну рада у јавном интересу је одрадио 1(један) осуђеник и то у укупном трајању од 240 радних сати.

4.в Техничка опремљеност и реализована набавка опреме у односу на план

Неколико претходних година је обележено максималним трудом свих запослених да са машинама и опремом која је, реално, прешла свој зенит употребљивости остваримо максимално могуће резултате како у погледу квантитета тако и квалитета услуга које пружамо и радова које извршавамо. Тај тренд је настављен и у 2016.години. Због ограничених финансијских могућности, набавку машина и опреме смо свели на стварно неопходне и то оне које зачајно утичу на побољшање производног процеса и подизање квалитета услуга које пружамо грађанима.

Најзначајније машине, опрема и уређаји које смо набавили у протеклој години су:

- Камион комбинована цистерна за пражњење септичких јама и чишћење канализационих цеви 4000/2000 тзв. Канал-Цет, за потребе побољшања процеса рада у управљању канализационим системом и третмана отпадних вода из домаћинстава и правних лица. Поред тога што је овом набавком извршена замена цистерне старе преко 40 година, омогућено је ефикасно отклањање свих зачепљења у канализационом систему општине као и пружање услуга, ове врсте, ван територије општине Ада.
- Набављен је и уграђен нови мерач протока гаса на главној ГМРС у Ади. Ово ће омогућити прецизније мерење укупних количина земног гаса које улазе у систем којим управља ЈКП „Стандард“ и тиме битно утицати на смањење губитака који смањују приход од продаје гаса.
- Комплетирано је и пуштено у пуни погон постројење за дезинфекцију воде са аутоматским дозирањем хлорогена који омогућује максималну контролу нивоа хлора у цевоводу и, с тим у вези, обезбеђивање оптималне контроле микробиолошког квалитета воде у јавном водоводу.

- Набављено је возило ОПЕЛ Комбо, за потребе Сектора за одржавање зелених површина. На овај начин ће се знатно олакшати и учинити ефикаснијим рад у овој делатности. Перформансе овог возила су такве да омогућава транспорт како цвећа и садног материјала, тако и опреме и алата које се користе али и радне снаге потребне за обављање послова из ове делатности.
- Моторни тример за кошење траве и корова (STIHL FS 450) за потребе службе за одржавање чистоће и јавних зелених површина. С обзиром на обим послова из ове делатности неопходно је да вршимо занављање опреме и прибора који се интензивно користе и троше.
- Набављена је неопходна рачунарска опрема и то: - десктоп рачунар са монитором
- ласерски штампач
- матрични штампач
- Камера за надзор благајне и шалтера информација у Сектору економије. С обзиром да немамо могућност ангажовања сталног обезбеђења у организационом делу предузећа у којем се ради са новцем, сматрали смо да видео надзор може да представља фактор одвраћања од потенцијалног угрожавања имовине и запослених и тако да доприноси укупној безбедности.
- Електронски систем за евиденцију присутности, тј. долазака и одлазака, на радном месту. С обзиром на чињеницу да имамо све мање запослених јавља се потреба за ефикаснијом контролом у циљу што бољег искоришћења радног времена.
- Метална украсно-заштитна ограда за стабла (15ком) за потребе службе за одржавање зелених површина, а у циљу заштите новозасађених садница
- Неопходни комплети алата за потребе водоинсталатера и инсталатера гасних инсталација

Иако услови пословања, који су све тежи, никако не допуштају да обновимо сву постојећу и набавимо машине и опрему које нам недостају ипак смо, у највећој мери успели да одржимо функционалност машина, постројења и опреме којом располажемо али и да извршимо набавку стварно неопходне опреме и прибора.

5. Промена оснивачких и других аката

У 2016.години се јавила потреба за изменама општинских и других аката услед промене закона и усаглашавања са истим и то:

1. Одлука о изменама и допунама Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Стандард" Ада ("Службени лист општине Ада" бр. 41/2016-Пречишћени текст), донета дана 13.октобра 2016.године.

Разлог : Усаглашавање са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 25/2016)

2. Измена и допуна Статута ЈКП "Стандард" Ада 193/ЈКП-39-7

Донета : дана 17.октобра 2016.год

Разлог : Усаглашавање са Одлуком о изменама и допунама Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Стандард" Ада и са Законом о јавним предузећима.

3. Измена Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних места у Јавном комуналном предузећу „СТАНДАРД" Ада, донета дана 14.јануара 2016.године.

Разлог : Усаглашавање са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", бр. 68/2015) и Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима у систему локалне самоуправе општине Ада за 2015.годину ("Службени лист општине Ада", бр. 43/2015)

6. Реализоване редовне активности

ЈКП „Стандард“ је комунално предузеће које, у оквиру свог делокруга пословања, покрива већину комуналних услуга од значаја за грађане општине Ада и то:

1. Снабдевање водом за пиће
2. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода
3. Управљање комуналним отпадом
4. Обезбеђивање јавног осветљења
5. Управљање пијацама
6. Одржавање улица и путева (зимска служба, сигнализација и семафори)
7. Одржавање чистоће на површинама јавне намене
8. Одржавање јавних зелених површина,

као и делатности које нису комуналне, а од значаја су за грађане општине и то:

9. Дистрибуција и управљање дистрибутивним системом природног гаса
10. Јавно снабдевање природним гасом
11. Снабдевање природним гасом

Изузетним ангажовањем свих запослених, послови и задаци који су се пред нас поставили реализовани су у максимално могућем обиму и квалитету.

Структура прихода у 2016. години

Извор	План	Учешће	Остварење	Учешће	Индекс
Буџет-редовне делатности	31.900.000	16,15%	35.073.000	18,68%	109,95%
Буџет-приходи од уговора и пројеката	9.137.000	4,63%	8.734.000	4,65%	95,59%
Сопствени	156.500.000	79,22%	143.958.000	76,67%	91,99%
УКУПНО:	197.537.000	100,00%	187.765.000	100,00%	95,05%

План прихода за 2016.годину је остварен на нивоу 95,05% од планираног.

Буџет општине Ада за 2016.годину је у потпуности конципиран као програмски те су за поједине програме и пројекте била предвиђена и потребна средства. За програме који обухватају комуналне делатности за које није могуће утврдити крајњег корисника (јавна расвета, чишћење јавних површина, одржавање јавних зелених површина, зимска служба и саобраћајна сигнализација и др.), а поверени су на обављање ЈКП „Стандард“ предвиђена су потребна средства која су планирана и у Програму пословања предузећа. Ова средства су реализована са ~10% више од планираног, а један од разлога је и то што је пројекат јавно-приватног партнерства, у области јавне расвете, почео нешто касније него што је планирано. Остала средства из буџета су реализована кроз пројекте који су везани за друге комуналне делатности којима се бави предузеће, за које је оснивач успео да обезбеди средства из других извора, а тичу се подизања нивоа квалитета комуналних услуга које се пружају грађанима општине.

7. Реализовани пројекти

Пројекти	План 2016.	Остварење 2016.	Индекс %
Реконструкција и санација водоводне инфраструктуре	-	8.105.160,00	
Набавка половног возила ОПЕЛ КОМБО	470.000,00	417.000,00	
Изградња канализационе инфраструктуре	-	4.860.740,00	
Набавка КАНАЛ ЦЕТА	12.000.000,00	10.320.000,00	
Набавка уређаја за аутоматско дозирање хлора са контролом концентрације	2.800.000,00	2.800.00,00	
УКУПНО		26.502.900,00	

Наведени пројекти су делом планирани у Програму пословања за 2016. годину, а делом су реализовани јер се јавила потреба али и могућност да се, за њихову реализацију, обезбеде средства која нисмо могли предвидети Програмом пословања.

Изграђена је водоводна инфраструктура у укупној дужини од око 2 километрам у улици Ади Ендре у Молу, а пројекат је суфинансиран од стране Покрајинског секретаријата за пољопривреду, шумарство и водопривреду и Општине Ада.

Набављено је возило ОПЕЛ Комбо за потребе Сектора за одржавање зелених и јавних површина које ће омогућити мобилност радника и ефикаснији транспорт машина и опреме за извођење радова. Ангажована су нешто нижа средства од планираних. Пројекат је реализован сопственим средствима. Грађена је канализациона инфраструктура (улични водови, прикључци за грађане и правна лица). Није било могуће планирати средства за овакву врсту пројеката с обзиром да то зависи од динамике изградње уличних сабирних водова и захтева грађана и правних лица.

Набавка КАНАЛ ЦЕТА је била предвиђена Програмом пословања али су ангажована средства мања од планираних јер је, у поступку јавне набавке, постигнута осетно мања цена од планиране. Овај пројекат је реализован из сопствених средстава.

Уређај за дозирање и контролу концентрације хлора у водоводу је пројекат који се реализовао у две године (2015.и 2016.). Суфинансиран је средствима Покрајинског секретаријата за пољопривреду, шумарство и водопривреду, Општине Ада и ЈКП „Стандард“. Износ реализован у 2016.години је ~25% од укупне вредности пројекта.

8. Финансијски извештај за 2016. годину

Табела 1.

(у хиљ.дин.)

Кonto	Опис	Планирано	Остварено	Индекс
ПРИХОДИ	Буџет-редовне делатности	31.900	35.073	109,95
	Буџет-приходи од уговора и пројеката	9.137	8.734	95,59
	Сопствени приходи	156.500	143.958	91,99
	УКУПНО:	197.537	187.765	95,05
РАСХОДИ	Расходи за запослене	60.908	58.359	95,81
	Стални трошкови (набавна вр.продате робе-гас)	66.725	54.072	81,04
	Трошкови материјала	9.427	10.356	109,85
	Трошкови горива и енергије	18,249	21.897	119,99
	Трошкови производних услуга	11.585	10.785	93,09
	Трошкови амортизације	12.000	10.074	83,85
	Трошкови резервисања за отпремнине	700	1.490	212,86
	Нематеријални трошкови	8.194	9.453	115,36
	Финансијски и остали расходи	5.562	9.997	179,74
	УКУПНО :	193.350	186.483	96,45
ДОБИТ	пре опорезивања	4.187	1.282	30,62
	Одложени порески расходи	-	-	-
	Порез на добит	628	-	-
НЕТО	Нераспоређена добит 2015.	3.559	1.282	36,02

Планирани приходи су остварени са 95,05%, а планирани расходи са 96,45%. Иако уравнотеженост прихода и расхода указује на домаћински приступ планирању пословања предузећа, ипак морамо указати на разлоге који су значајно допринели да обе категорије нису ближе планираном у Програму пословања. Највећи утицај, како на приходну тако и расходну страну, је имала корекција цене земног гаса у 2016.години. Наиме, у односу на крај 2015.године, цена земног гаса је смањена за око 12% што је имало директан утицај како на приходе тако и на крајњи финансијски резултат. Ипак смо и протекле године, као и претходних пет, успели да одржимо континуитет позитивних пословних и финансијских резултата.

9. Резиме извештаја за 2016. годину у погледу остварених циљева и задатака

Основни циљ предузећа је континуирано пружање комуналних услуга високог квалитета, грађанима и правним лицима, по прихватљивим ценама. Остваривање специфичних циљева зацртаних за 2016.годину даје допринос унапређењу нивоа квалитета комуналних услуга и доприноси заштити животне средине и побољшању квалитета живота грађана локалне заједнице. Неки од зацртаних циљева су остварени у већој неки у мањој мери али је, за све запослене у предузећу, веома битно да смо уложили максималне напоре да би испунили мисију због које је предузеће и основано.

- Свим корисницима је обезбеђена довољна количина воде из јавног водовода. Бунар Б-3 је пуштен у пуни погон те су се могли искључити сви помоћни бунари који су лоцирани у урбаним деловима општине. Систем за аутоматизовану дезинфекцију воде из водовода је, такође, пуштен у погон и обезбеђује одржавање континуираног микробиолошког квалитета воде из јавног водовода.
- Активно је рађено на смањивању губитака на водоводној мрежи. Изграђено је више од 2 километра нове водоводне мреже и извршена замена и уградња више од 250 водомера.
- У циљу вршења припрема за извршавање законске обавезе водоснабдевања на целој територији општине активно смо учествовали у припреми измене Одлуке о водоснабдевању на територији општине Ада чиме би се омогућиле законске претпоставке за ову радњу. С обзиром на озбиљна кадровска ограничења којима смо изложени, а у циљу рационалнијег и ефикаснијег рада, у сарадњи са оснивачем смо конкурисали за добијање средстава за аутоматизацију рада бунара на водоносном пољу (бунари Б-1,2и3) и, од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство су нам одобрена средства за овај пројекат.
- Настављен је рад на изради прикључака на градску канализациону мрежу. Изграђено је око 60 нових прикључака за грађане и правна лица.
- У циљу одржавања нивоа квалитета процеса рада, у условима максималне рационализације радне снаге и трошкова пословања, извршили смо прерасподелу послова и задатака и, с тим у вези, ускладили Правилник о систематизацији и организацији радних места.
- Уложили смо максималне напоре да не запоставимо унапређивање професионалних капацитета запослених јер је то основ за успешно и квалитетно пружање услуга грађанима.
- У складу са могућностима, углавном из властитих средстава, набавили смо неопходне машине и опрему потребну за унапређивање процеса рада и квалитета услуга. Ова активност нам мора бити примарни задатак и убудуће јер имамо доста машина и опреме која је на ивици употребљивости.
- Уложили смо максималан напор да подигнемо свест код корисника да од редовног плаћања услуга које им се пружају зависи квалитет истих и одрживост комуналног система. Наплата текућих потраживања је, у просеку, изнад 90% али велики проблем представљају заостала потраживања (из претходних година) који тај проценат своде на тек око 73%, а што је далеко од 85% што је минимум за одржавање система и просте репродукције ресурса.
- У задњих шест година ценовна политика коју је подржавао оснивач се сводила на максимално уважавање социјално-економских прилика у нашој средини и због тога, практично, није било корекција цена комуналних услуга. Овакав приступ доводи у опасност одрживост и функционалност комуналног система, а никако не омогућава капитална улагања и развојне пројекте који су нам неопходни у наредном периоду.
- У протеклој години смо успели да искористимо прилику која се указала на тржишту снабдевања земним гасом и повећамо број општина у којима смо присутни као снабдевач на преко 20. Наиме, поред тога што смо снабдевали специјалну болницу у Н.Кнежевцу, победили смо на тендеру расписаном од стране ЈП „ПОШТЕ СРБИЈЕ“ за снабдевање свих њихових објеката, који користе гас за загревање, (више од 100) на територији целе земље. Ово ће нам омогућити да пласирамо за око 25% више земног гаса на тржиште у режиму снабдевања. Уговор је потписан на две године (до краја 2018.године).
- Немогућност попуне упражњених радних места и тенденција смањења броја запослених услед природног одлива (пензија) или одласка у иностранство (у задње 3 године број радника се смањио за више од 20%) довело нас је у ситуацију да радимо са бројем радника који је ивици минимума за обављање делатности. С обзиром на специфичност делатности које обављамо, у смислу да се обављају на широком простору и у тешким условима (тежак физички рад,

временски услови и сл.), и изузетну важност за грађане, морала би се, у сарадњи са оснивачем, изнаћи могућност за одржавање нивоа потенцијала и способности запослених на оптимуму за квалитетно пружање услуга грађанима. Програмом пословања предвиђено је да на крају године буде запослено 57 радника, што није остварено већ је број радника на крају 2016.године био 56.

Максимална посвећеност остварењу зацртаних циљева, упркос свим тешкоћама и ограничењима којима смо били изложени, уз квалитетну организацију и рационално коришћење капацитета резултирало је позитивним пословањем шесту узастопну годину. Нето добит за 2016.годину износи 1.282.000,00 динара.

ДИРЕКТОР
Милан Попов